



# JEDNACÍ ŘÁD VÝBORŮ

## zastupitelstva města Velké Meziříčí

---

Zastupitelstvo města Velké Meziříčí se usneslo vydat v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) tento Jednací řád výborů zastupitelstva města:

### Část první Obecná ustanovení

#### čl. 1 Předmět úpravy

- 1) Jednací řád výborů zastupitelstva města (dále jen „jednací řád výborů“) upravuje způsob přípravy, svolávání, jednání a usnášení výborů zastupitelstva města Velké Meziříčí (dále jen „zastupitelstvo“).
- 2) Výbory jsou iniciativní a kontrolní orgány zastupitelstva, které působí pouze v oblasti samostatné působnosti města Velké Meziříčí a ze své činnosti odpovídají pouze zastupitelstvu.
- 3) O otázkách upravených tímto jednacím řádem výborů, i o dalších zásadách jednání rozhodují výbory hlasováním v mezích daných zákonem o obcích nebo zvláštními zákony a vymezením jejich působnosti dle rozhodnutí zastupitelstva.

#### čl. 2 Zřizování výborů

- 1) O zřízení výborů, jejich počtu a předmětu jejich činnosti rozhoduje zastupitelstvo. Zastupitelstvo zřizuje vždy finanční a kontrolní výbor.
- 2) Výbory jsou zřizovány zastupitelstvem jako stálé, zejména finanční výbor a kontrolní výbor, nebo dočasné, např. výbory k řešení konkrétně stanoveného okruhu otázek.
- 3) Zastupitelstvo stanoví výboru při jeho zřízení předmět činnosti a v rámci tohoto předmětu činnosti pak pověřuje výbor plněním úkolů. Okruh činností finančního výboru a kontrolního výboru, které jsou zřizovány povinně dle zákona o obcích, je vymezen ustanovením § 119 zákona o obcích.
- 4) Zastupitelstvo stanoví počet členů výboru tak, aby byl vždy lichý. Kontrolní a finanční výbor jsou vždy minimálně tříčlenné.
- 5) Zastupitelstvo volí a odvolává z funkce předsedu výboru a další členy výboru a určuje zapisovatele (dále také tajemníka výboru) výboru, který není členem výboru, má však hlas poradní. Předsedou výboru, s výjimkou osadního výboru, je vždy člen zastupitelstva, ostatní členové výboru jsou voleni z členů zastupitelstva a občanů města, kteří mají zájem a odborné



předpoklady pro tuto práci. Zapisovatel výboru je určován ze zaměstnanců města Velké Meziříčí, zařazených do Městského úřadu ve Velkém Meziříčí.

- 6) Členy finančního a kontrolního výboru nemohou být starosta, místostarosta, tajemník Městského úřadu Velké Meziříčí ani osoby zabezpečující rozpočtové a účetní práce na Městském úřadě Velké Meziříčí.

### čl. 3

#### Úkoly a poslání výborů

- 1) Hlavní činností výborů je kontrolní činnost, která přispívá převážnou mírou ke zlepšení hospodaření města a dodržování jednotlivých usnesení zastupitelstva i rady města.
- 2) V rámci kontrolní činnosti při plnění úkolů, uložených zastupitelstvem nebo stanovených zákonem o obcích, jsou jednotlivé výbory vždy povinny pořádat zápis. Tento zápis obsahuje datum konání a předmět kontroly, zjištěné nedostatky a návrhy opatření směřujících k jejich odstranění. Zaměstnanci města poskytují výborům při výkonu jejich působnosti součinnost. Tento zápis podepisuje vždy ten člen výboru, který prováděl kontrolní činnost a zaměstnanec, jehož činnosti se kontrola týkala.
- 3) Zápis o provedené kontrole předloží předseda výboru po projednání v příslušném výboru starostovi k zařazení na program nejbližšího zasedání zastupitelstva. K zápisu připojí vyjádření orgánu nebo zaměstnanců, jejichž činnosti se kontrola týkala, přičemž kontrolovaný subjekt se vyjádří v termínu do sedmi pracovních dnů od podpisu zápisu o kontrole. Vzhledem k tomu, že zasedání zastupitelstva je veřejné, je třeba při projednávání zápisu z provedené kontroly postupovat tak, aby zveřejněním určitých údajů nedošlo k porušení právních předpisů na ochranu osobních údajů, obchodních tajemství, duševního vlastnictví a utajovaných skutečností.
- 4) Výbory plní dle potřeby další úkoly, kterými je pověřil zastupitelstvo.

### čl. 4

#### Jednání výborů

- 1) Jednání výborů jsou neveřejná.
- 2) Jednání jednotlivých výborů řídí vždy předseda nebo jím pověřený člen výboru (dále jen "předsedající").
- 3) Jednotlivé výbory jsou svolávány v případě potřeby. Výbory mohou být svolávány i podle předem stanoveného harmonogramu nebo na vyzvu zastupitelstva. Zasedání svolává předseda výboru prostřednictvím zapisovatele výboru.
- 4) Kromě zastupitelstva města Velké Meziříčí mohou záležitosti k projednání postoupit výborům také rada města Velké Meziříčí (dále jen "rada"), starosta a odbory nebo oddělení Městského úřadu Velké Meziříčí s tím, že tyto záležitosti obsahově korespondují s úkoly, jejichž plněním pověřilo výbory zastupitelstvo města; splněním kontrolního úkolu k projednané záležitosti může být výbor pověřen pouze zastupitelstvem města.
- 5) Předseda výboru navrhuje program jednání a způsob projednávání jednotlivých bodů. Každý člen výboru může navrhnout doplnění nebo změnu programu jednání výboru.
- 6) Rozhodne-li výbor nebo jeví-li se tak účelné vzhledem k obsahu či rozsahu věci, která má být projednána, rozešle zapisovatel výboru dle pokynů předsedy výboru členům výboru písemné materiály k projednávaným záležitostem.



- 7) Členové výboru jsou povinni se jednání výboru účastnit. Nemůže-li se některý člen výboru jednání zúčastnit, je povinen se předsedovi výboru omluvit předem. Neúčast z náhlého důvodu je člen výboru povinen omluvit dodatečně. Výbor může jednat, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
- 8) Předseda výboru může na jednání výboru přizvat odborníky a po předchozím projednání s tajemníkem Městského úřadu případně vedoucím příslušného odboru městského úřadu zaměstnance města Velké Meziříčí, pokud jejich znalosti mohou přispět k řešení záležitostí projednávaných výbory. Výbor rozhoduje o jejich účasti při jednání hlasováním, stejně tak i o účasti dalších osob, které o to požádaly. Výjimku tvoří starosta a místostarosta města Velké Meziříčí, kteří se mohou účastnit jednání jednotlivých výborů dle svého uvážení.
- 9) Ke slovu se členové výboru přihlašují zvednutím ruky. Slovo uděluje předsedající, který také řídí průběh projednávání jednotlivých záležitostí. Výbor přijímá stanoviska k projednávaným záležitostem formou usnesení. Výbor je způsobilý usnášet se, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. K přijetí usnesení výboru je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech jeho členů. Výsledek hlasování k jednotlivým projednávaným záležitostem vyhláší předsedající. Usnesení výboru k projednávaným záležitostem je součástí písemného zápisu z jednání výboru.
- 10) Z každého jednání výboru se pořizuje zápis, který vyhotovuje zapisovatel výboru a podepisuje předseda výboru. Podepisující osoba umístí vlastnoruční podpis k vypsanému jménu a příjmení, u něhož je uvedena funkce podepisující osoby (tzv. "osobní doložka"). V případě nepřítomnosti předsedy podepisuje zápis z jednání výboru předsedající, tedy předsedou pověřený člen výboru zastupitelstva. Podepisující pověřený člen výboru k náležitostem týkajícím se předsedy výboru vypíše text "v zastoupení" a své jméno a příjmení. Podepisující člen výboru neuvádí u svého podpisu žádné zkratky. Vzor zápisu z jednání výborů je uveden v příloze č. 1 tohoto jednacího řádu.
- 11) Součástí zápisu z jednání výboru je kromě usnesení k jednotlivým projednávaným záležitostem také seznam přítomných členů výboru. Stejnopis zápisu zašle zapisovatel výboru starostovi prostřednictvím oddělení kanceláře starosty, a to nejpozději do 14 dnů od skončení jednání výboru. Pravidla pro jednotný vzhled dokumentů z výborů jsou uvedeny v příloze č. 2 tohoto jednacího řádu.
- 12) Členové výboru a zapisovatel výboru jsou vázáni mlčenlivostí ohledně projednávaných záležitostí, nejsou tedy oprávněni sdělovat obsah jednání a projednávané skutečnosti nepovolaným osobám. Členové výboru a zapisovatel výboru jsou dále povinni podepsat „Prohlášení mlčenlivosti“ dle zákona č. 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (příloha č. 3 tohoto jednacího řádu) a toto podepsané „Prohlášení mlčenlivosti“ doručit na oddělení kanceláře starosty k založení.

### **čl. 5 Podjatost**

V případě, že u člena výboru dojde při projednávání určité věci k podjatosti, je povinen tuto skutečnost předem sdělit. Za podjatost lze považovat zejména příbuzenský, pracovní, obchodní nebo jiný obdobný poměr k osobě (fyzické či právnické), jíž se projednávaná věc týká, anebo osobní zájem na projednávané věci. Tato skutečnost se uvede do zápisu z jednání výboru a výbor rozhodne o tom, zda je tato skutečnost důvodem pro vyloučení z projednávání a hlasování o předmětné záležitosti.



## Část druhá Zvláštní ustanovení

### čl. 6 Finanční výbor

- 1) Zastupitelstvo města Velké Meziříčí má v souladu s ustanovením § 117 odst. 2 zákona o obcích zřízen finanční výbor.
- 2) Nejdůležitějším úkolem finančního výboru, který plní mimo další úkoly podle pověření zastupitelstva, je podle ustanovení § 119 odst. 2 zákona o obcích provádění kontroly hospodaření s majetkem a finančními prostředky města.
- 3) Souběžně s kontrolou hospodaření kontroluje finanční výbor plnění rozpočtu města a zvažuje efektivnost vynakládání rozpočtových finančních prostředků.
- 4) Předseda finančního výboru je povinen oznámit konkrétní kontrolu statutárnímu orgánu kontrolovaného subjektu nejméně 5 pracovních dní před jejím konáním.

### čl. 7 Kontrolní výbor

- 1) Zastupitelstvo města Velké Meziříčí má v souladu s ustanovením § 117 odst. 2 zákona o obcích zřízen kontrolní výbor.
- 2) Nejdůležitějším úkolem kontrolního výboru, který plní mimo další úkoly podle pověření zastupitelstva, je podle ustanovení § 119 odst. 3 zákona o obcích provádění kontroly plnění usnesení zastupitelstva města a rady města a kontroly dodržování právních předpisů ostatními výbory a Městským úřadem Velké Meziříčí na úseku samostatné působnosti města.
- 3) Předseda kontrolního výboru je povinen oznámit konkrétní kontrolu statutárnímu orgánu kontrolovaného subjektu nejméně 5 pracovních dní před jejím konáním.

## Část třetí Ustanovení společná a závěrečná

### čl. 8

- 1) Změny, doplnění nebo vydání nového jednacího řádu výborů schvaluje zastupitelstvo.
- 2) Tímto jednacím řádem se ruší Jednací řád výborů schválený dne 1.3.2011.
- 3) Tento jednací řád výborů ZM nabývá účinnosti jeho schválením dne 25.11.2014.

Ve Velkém Meziříčí dne 25.11.2014

Ing. Radovan Necid v.r.  
starosta

Josef Komínek v.r.  
místostarosta

#### Přílohy:

- 1) Vzor zápisu z jednání výborů.
- 2) Pravidla pro jednotný vzhled dokumentů z výborů.
- 3) Prohlášení mlčenlivosti.