

FOND VYSOČINY

Výzva k předkládání projektů

vyhlášená v souladu
se Statutem účelového Fondu Vysočiny

1) Název programu:

PAMÁTKY MÍSTNÍHO VÝZNAMU 2013

Grantový program na podporu obnovy památek místního významu

2) Celkový objem finančních prostředků: 1 500 000 Kč

3) Vazba programu na Program rozvoje Kraje Vysočina:

Prioritní oblast 6: Cestovní ruch a péče o kulturní dědictví

Opatření 6.5: Ochrana a zachování kulturního dědictví, obnova kulturních památek v regionu

4) Cíl programu:

Podpořit obnovu a zachování památek místního významu (dále též „památek“), tj. té kategorie památkového fondu, jehož existence je z kulturněhistorického hlediska pro obec nebo region podstatná, ale jehož historická, umělecká a architektonická hodnota nepřesahuje regionální význam, a z tohoto důvodu nejsou tyto objekty kulturními památkami podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

5) Popis a rozsah programu:

Účelem poskytovaných finančních prostředků je zajistit spolufinancování obnovy, restaurování, opravy, údržby a revitalizace památek místního významu (např. kaplí a kapliček, božích muk, křížků, pomníčků apod.) způsobem, který z hlediska použitých materiálů a postupů obnovy není v rozporu s dochovanou hodnotou památky a negativně neovlivní její vzhled. Grantový program je určen pro památky místního významu nacházející se mimo území městských a vesnických památkových rezervací a zón.

6) Příjemci dotace:

Vlastníci památek místního významu

7) Lokalizace projektu:

Kraj Vysočina

8) Uznatelné a neuznatelné náklady:

- Vynaložené náklady musí být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti a hospodárnosti.
- Náklady musí být prokazatelně vynaloženy během realizace projektu, zaneseny v účetnictví žadatele a musí být doloženy účetními doklady.
- Mezi neuznatelné náklady patří: náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši), dále výdaje na pořízení průzkumů, projektové dokumentace, výkon stavebního dozoru apod.
- Mezi uznatelné náklady patří pouze náklady bezprostředně související s obnovou výše uvedené památky. Práce mohou být prováděny buď dodavatelsky nebo svépomocí. V případě provádění prací svépomocí budou uznatelnými náklady pouze uhrazené výdaje za nákup materiálu a jeho dopravu.

9) Základní a specifická kritéria pro posuzování projektu:

Základní kritéria:

- a) soulad projektu s Programem rozvoje Kraje Vysočina, popř. s dalšími rozvojovými plány a programy
- b) soulad projektu s vyhlášeným grantovým programem
- c) soulad projektu s obecně platnými právními předpisy
- d) připravenost a realizovatelnost projektu
- e) prokazatelné využití poskytnutých prostředků ve prospěch rozvoje Kraje Vysočina
- f) reálný a průhledný rozpočet nákladů
- g) důvěryhodnost předkladatele a jeho schopnost akci spolufinancovat a realizovat

Specifická kritéria:

- a) stavebně–technický stav památky místního významu (**bodové rozpětí 1-5**)
bude přihlédnuto k aktuální potřebě obnovy památky místního významu
- b) míra finanční spoluúčasti žadatele (**bodové rozpětí 0-5**)
upřednostňována bude vyšší finanční spoluúčast žadatele
- c) dostupnost informací o památce pro veřejnost (**bodové rozpětí 0-5**)
bude přihlédnuto ke komplexnější informovanosti o památce (např. informační tabule, informační systém obce, webové stránky, propagační materiály)
- d) přístupnost (umístění) památky (**bodové rozpětí 1-5**)
upřednostňovány budou památky ležící v místech soustředění návštěvníků (turistů) (např. centrum obce, naučná stezka, prezentovaný okruh pamětihodností, cyklistické a turistické trasy)

10) Minimální a maximální výše dotace:

Minimální výše finančních prostředků poskytnutých na jeden projekt je 10 000 Kč, maximální výše dotace je 100 000 Kč. V rámci této výzvy může žadatel podat na jeden objekt jednu žádost.

11) Minimální podíl příjemce dotace:

50 % celkových nákladů projektu

12) Časový harmonogram realizace projektu:

Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen nejpozději do 31. prosince 2013.

13) Platební podmínky:

Dotace bude poskytnuta na základě smlouvy o poskytnutí dotace, v níž budou podrobněji stanoveny podmínky čerpání finančních prostředků, způsob a termín předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet žadatele, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu.

Pokud nebude bez závažného důvodu podepsána smlouva žadatelem do 30 dnů od jejího obdržení, ztrácí žadatel automaticky nárok na poskytnutí dotace.

Dotace nemůže být v průběhu realizace převedena na jiný subjekt. Rovněž nebude umožněno měnit zásadním způsobem zaměření podpořeného projektu.

Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných fondů se nevylučuje. Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny na realizaci jednoho projektu není možný.

14) Termíny a podmínky podání žádosti o dotaci:

Žadatelé o podporu projektů musí předložit **kompletně vyplněnou Žádost o poskytnutí dotace** na předepsaném formuláři.

Formulář žádosti ve formátu XML je umístěn na internetové adrese www.kr-vysocina.cz/edotace, kde jsou ke stažení i další podpůrné dokumenty jako 602XMLFiller (bezplatná aplikace potřebná k vyplnění formuláře) nebo návod pro práci s elektronickými formuláři. **Formulář žádosti** je také umístěn na internetové adrese www.fondvysociny.cz, případně je k vyzvednutí na adrese: Kraj Vysočina, krajský úřad, odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu, oddělení památkové péče, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.

Na webové stránce Fondu Vysočiny je rovněž vyvěšen Statut účelového Fondu Vysočiny, který obsahuje kompletní informace k podmínkám poskytnutí dotace.

Způsob podání žádosti:

→ Varianta 1 – „Papírové podání žádosti“

Žádosti zpracované ve **dvou vyhotoveních včetně dokladů nutných k posouzení žádosti** (originál + kopie) se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo poštou v termínu do **25. 3. 2013** (rozhodující je datum poštovního razítka).

Žádosti budou předloženy v zalepené obálce označené: **Fond Vysočiny, Grantový program „PAMÁTKY MÍSTNÍHO VÝZNAMU 2013“, Neotvírat!**

→ Varianta 2 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím datové schránky“

Formulář bude odeslán do **25. 3. 2013** na adresu datové schránky Kraje Vysočina včetně dokladů nutných k posouzení žádosti. Doklady, které je třeba doložit v originále či ověřené kopii, musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo

obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). Do předmětu zprávy napište: **Fond Vysočiny, Grantový program „PAMÁTKY MÍSTNÍHO VÝZNAMU 2013“**.

Doklady nutné k posouzení žádosti:

1. Doložení skutečnosti, že se jedná o památku místního významu (např. vyznačením objektu v ÚPD, usnesením orgánu samosprávy, popisem hodnot památky *historická, kulturně-historická, místotvorná, krajinotvorná, umělecká.../ apod.*).
2. Doložení **naplnění specifických kritérií podle bodu 9 této výzvy** (popisem, fotografiemi, odkazem na webové stránky, propagačními materiály...). Při popisu (doložení) naplnění specifických kritérií používejte stejné písmenné označení, jako je použito v této výzvě.
3. Doklady o právní subjektivě žadatele podle typu žadatele:
 - obchodní společnosti nebo právnické osoby zapisované podle zvláštních právních předpisů do obchodního rejstříku – doloží výpis z obchodního rejstříku ne starší 90 dnů před podáním žádosti,
 - fyzická osoba zapsaná v obchodním rejstříku - doloží výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z živnostenského rejstříku ne starší 90 dnů před podáním žádosti;
 - fyzická osoba, která podniká na základě živnostenského oprávnění nezapsaná v obchodním rejstříku – doloží výpis z živnostenského rejstříku ne starší 90 dnů před podáním žádosti,
 - osoba, která podniká na základě jiného než živnostenského oprávnění podle zvláštních předpisů (§ 2 odst. 2 písm. c) zákona č.513/1991 Sb., obchodní zákoník) nezapsaná v obchodním rejstříku - předloží ověřené osvědčení (ne starší 90 dní před podáním žádosti stanovené v tomto zvláštním předpisu);
 - svazek obcí – doloží smlouvu o vytvoření svazku obcí a doklad o registraci (doklad o registraci vydaný příslušným orgánem);
 - příspěvková organizace zřízená obcí, krajem, nebo státem – doloží zřizovací listinu;
 - právnické osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení bez ohledu na zřizovatele – doloží zřizovací listinu nebo jiný doklad o právní subjektivě;
 - obecně prospěšná společnost, nadace a nadační fond a církevní právnická osoba – doloží výpis z příslušného rejstříku;
 - občanské sdružení – doloží stanovy s označením dne registrace na Ministerstvu vnitra ČR;
 - hospodářská komora ČR a její složky (okresní či regionální komora) - doloží výpis z obchodního rejstříku; v případě jiných složek vzniklých na základě zvláštního zákona (společenstva) pak doklad osvědčující vznik této složky podle zvláštního zákona;
 - fyzická osoba nepodnikající – doloží prostou kopii občanského průkazu a čestné prohlášení, že souhlasí se zpracováním osobních údajů
 - obec (město, městys) - doklad o právní subjektivě nepředkládá.

U všech dokladů o právní subjektivě (vyjma občanského průkazu) se předkládá originál nebo ověřená kopie

4. Doklad osvědčující vlastnické právo k památce místního významu, tj. originál nebo ověřená kopie výpisu z katastru nemovitostí, které není starší než 90 dní od podání žádosti, případně čestné prohlášení, jde-li o památky, které se do katastru nemovitostí nezapisují.
5. Kopie snímku katastrální mapy s vyznačením památky místního významu, které se obnova týká.

6. Podrobný popis zamýšlené obnovy předmětné památky včetně materiálového a technického řešení.
7. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu (možno řešit formou cenové nabídky od dodavatele nebo výdaji na nákup materiálu).
8. Fotodokumentace týkající se obnovy památky místního významu, která je předmětem žádosti.

15) Odpovědnost za realizaci podpory (garant programu):

Garantem programu je odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu, Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 587 33.

Průběžné informace ke zpracování projektů bude poskytovat odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu, oddělení památkové péče, Jaroslava Panáčková, tel. 564 602 296, e-mail: panackova.j@kr-vysocina.cz.

Jednotlivé projekty budou posouzeny garantem a řídicím výborem grantového programu. **Ve výjimečných případech může řídicí výbor navrhnout nižší částku podpory, než je požadována. Po ukončení procesu hodnocení rozhodne o přiznání dotace konkrétním žadatelům příslušný orgán kraje.** Vyhodnocení grantového programu bude zveřejněno na webových stránkách Fondu Vysočiny (www.fondvysociny.cz) – odkaz „Vyhodnocené programy“ nejpozději do 17. 5. 2013. Bližší informace o vyhodnocení daného programu (důvody neposkytnutí dotace apod.) poskytuje garant programu.

Žádost, která nesplňuje všechny formální náležitosti nebo bude zaslána po termínu, bude řídicím výborem z hodnocení vyřazena.

Žadatelé nebudou vyzýváni k doplnění chybějících údajů.

Dokládání chybějících náležitostí po uzávěrce programu není možné.

Podpora z Fondu Vysočiny nepředstavuje nárokový příspěvek, nejde ani o správní řízení, a tudíž proti rozhodnutí řídicího výboru a příslušného orgánu kraje není odvolání.