



## **FOND VYSOČINY**

### **Výzva k předkládání projektů**

vyhlášená v souladu  
se Statutem účelového Fondu Vysočiny

**1) Název programu:**

### **Sportoviště 2016**

Grantový program na podporu výstavby a údržby sportovních a tělovýchovných zařízení na území Kraje Vysočina

**2) Celkový objem finančních prostředků: 3 000 000,- Kč**

**Podprogram A: Drobná údržba sportovišť ve výši 1 000 000,- Kč**

**Podprogram B: Výstavba a modernizace sportovišť ve výši 2 000 000,- Kč**

V případě že budou podpořeny všechny doporučené projekty v rámci jednoho podprogramu a nebude vyčerpána celá částka daného podprogramu, může být tato částka převedena do druhého podprogramu.

**3) Vazba programu na Program rozvoje Kraje Vysočina:**

**Prioritní oblast 2: Kvalitní a dostupné veřejné služby**

**Opatření 2.8: Sport a tělovýchova**

**4) Cíl programu:**

Výstavba a údržba zařízení pro sportovní a tělovýchovné aktivity, směřující ke zlepšení podmínek pro sportovní vyžití obyvatel regionu.

## 5) Popis a rozsah programu:

**Podprogram A:** Účelem poskytovaných finančních prostředků je zajistit spolufinancování při nezbytné drobné údržbě sportovních a tělovýchovných zařízení (např. nátěry, drobná stavební údržba apod.), které využívají občané regionu, a tak přispět ke zlepšení podmínek pro sportovní vyžití nejširší veřejnosti z řad občanů našeho kraje.

**Podprogram B:** Účelem poskytovaných finančních prostředků je zajistit spolufinancování při výstavbě, modernizaci a rekonstrukci sportovních a tělovýchovných zařízení většího rozsahu, které využívají občané ze širšího regionu, a tak přispět ke zlepšení podmínek pro sportovní vyžití nejširší veřejnosti z řad občanů našeho kraje.

**Pro účely tohoto grantového programu nejsou dětská hřiště (pískoviště, skluzavky apod.) chápána jako sportoviště a nemůže být na jejich výstavbu či údržbu poskytnuta podpora.**

**Tento grantový program rovněž neslouží pro financování nákladů spojených s běžným provozem sportovišť a sportovních areálů (náklady na energie, sečení trávy apod.).**

## 6) Příjemci dotace:

- Právnícké osoby působící v oblasti sportu a tělesné výchovy, které jsou založeny k nepodnikatelským účelům, tj. občanská sdružení <sup>1)</sup>, resp. spolky, ústavy a nadace ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- Právnícké osoby působící v oblasti sportu a tělesné výchovy založené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech
- Města a obce
- Právnícké osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení bez ohledu na zřizovatele

**V rámci tohoto programu bude příjemcům, kteří mohou být příjemci veřejné podpory ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie, poskytována pouze podpora malého rozsahu (*de minimis*) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).**

## 7) Lokalizace projektů:

Kraj Vysočina

## 8) Uznatelné a neuznatelné náklady:

- Vynaložené náklady musí být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti a hospodárnosti.
- Náklady musí být prokazatelně vynaloženy během realizace projektu, zaneseny v účetnictví žadatele a musí být doloženy účetními doklady.
- Mezi neuznatelné náklady patří: náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti

---

<sup>1</sup> Občanské sdružení založené podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů, s registrací u Ministerstva vnitra

s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši) a náklady neuvedené v následujícím bodě.

- Mezi uznatelné náklady patří: opravy, služby, dohody o provedení práce, materiál. V podprogramu B je navíc uznatelným nákladem pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého majetku.
- Projekt popsany v žádosti se musí skládat pouze z uznatelných nákladů. V případě, že obsahem žádosti budou i neuznatelné náklady popsané v tomto bodě, bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení z důvodu administrativního nesouladu.

## **9) Základní a specifická kritéria pro posuzování projektů:**

### Základní kritéria:

- a) soulad projektu s Programem rozvoje Kraje Vysočina, popř. s dalšími rozvojovými plány a programy
- b) soulad projektu s vyhlášeným grantovým programem
- c) soulad projektu s obecně platnými právními předpisy
- d) připravenost a realizovatelnost projektu
- e) prokazatelné využití poskytnutých prostředků ve prospěch rozvoje Kraje Vysočina
- f) reálný a průhledný rozpočet nákladů
- g) důvěryhodnost předkladatele a jeho schopnost akci spolufinancovat a realizovat

### Specifická kritéria:

#### Specifická kritéria (podprogram A):

- a) aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby (bodové rozpětí 0 - 4)

0 bodů	Dodavatelský způsob realizace údržby
2 body	Dodavatelský způsob realizace údržby v kombinaci s brigádnickými aktivitami
4 body	Realizace údržby sportoviště je výhradně brigádnickou činností s výjimkou odborných prací, které nelze touto činností realizovat

- b) využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport (bodové rozpětí 0 - 4)

0 bodů	Využitelnost sportoviště je pouze pro organizovanou sportovní činnost
2 body	Využitelnost sportoviště je převážně pro organizovanou sportovní činnost s možností využití i pro rekreační sport
4 body	Využitelnost sportoviště je bez omezení pro širokou sportovní veřejnost

- c) veřejná přístupnost sportoviště (bodové rozpětí 0 - 5)

0 bodů	Sportoviště má omezenou časovou přístupnost
3 body	Sportoviště je přístupné a využitelné s určitými časovými omezeními
5 bodů	Sportoviště je přístupné a využitelné pro sportující bez časového omezení

- d) výše spoluúčasti žadatele (bodové rozpětí 0 - 2)
- |        |                |
|--------|----------------|
| 0 bodů | 60 %           |
| 1 bod  | 60,01 % - 80 % |
| 2 body | 80,01 % a více |
- e) užitečnost a potřebnost projektu (bodové rozpětí 0 - 5)
- |        |  |
|--------|--|
| 0 bodů | Projekt je velmi málo potřebný. Jeho praktická využitelnost je nízká.  |
| 2 body | U projektu je předpoklad využitelnosti a potřebnosti pro oblast jeho realizace. V projektu však není blíže specifikován. |
| 4 body | Projekt je potřebný. Je zřejmá jeho využitelnost.  |
| 5 bodů | Projekt je vysoce potřebný a reflektuje poptávku v místě jeho realizace.   |

Specifická kritéria (podprogram B):

- a) aktivita žadatele při realizaci výstavby a údržby (bodové rozpětí 0 - 4)
- |        |   |
|--------|---|
| 0 bodů | Dodavatelský způsob realizace výstavby a údržby   |
| 2 body | Dodavatelský způsob realizace výstavby a údržby v kombinaci s brigádnickými aktivitami  |
| 4 body | Realizace výstavby a údržby sportoviště je výhradně brigádnickou činností s výjimkou odborných prací, které nelze touto činností realizovat |
- b) využitelnost sportoviště pro organizovaný a rekreační sport (bodové rozpětí 0 - 3)
- |        |   |
|--------|---|
| 1 bod  | Využitelnost sportoviště je pouze pro organizovanou sportovní činnost   |
| 2 body | Využitelnost sportoviště je převážně pro organizovanou sportovní činnost s možností využití i pro rekreační sport |
| 3 body | Využitelnost sportoviště je bez omezení pro širokou sportovní veřejnost   |
- c) veřejná přístupnost sportoviště (bodové rozpětí 0 - 4)
- |        |   |
|--------|---|
| 0 bodů | Sportoviště má omezenou časovou přístupnost                               |
| 2 body | Sportoviště je přístupné a využitelné s určitými časovými omezeními       |
| 4 body | Sportoviště je přístupné a využitelné pro sportující bez časového omezení |
- d) výše spoluúčasti žadatele (bodové rozpětí 0 - 2)
- |        |                   |
|--------|-------------------|
| 0 bodů | 70 %              |
| 1 bod  | 70,01 % - 85 %    |
| 2 body | 85,01 % - 99,99 % |
- e) užitečnost a potřebnost projektu (bodové rozpětí 0 - 4)
- |        |  |
|--------|--|
| 0 bodů | Projekt je velmi málo potřebný. Jeho praktická využitelnost je nízká.  |
| 2 body | U projektu je předpoklad využitelnosti a potřebnosti pro oblast jeho realizace. V projektu však není blíže specifikován. |
| 3 body | Projekt je potřebný. Je zřejmá jeho využitelnost.  |
| 4 body | Projekt je vysoce potřebný a reflektuje poptávku v místě jeho realizace.   |

f) celková hodnota projektu (bodové rozpětí 0 - 3)

1 bod	100 000,- Kč - 199 999,99,- Kč
2 body	200 000,- Kč - 499 999,99,- Kč
3 body	500 000,- Kč a více

#### **10) Minimální a maximální výše dotace:**

Podprogram A: Minimální výše finančních prostředků poskytnutých na jeden projekt je 10 000,- Kč, maximální výše dotace je 30 000,- Kč.

Podprogram B: Minimální výše finančních prostředků poskytnutých na jeden projekt je 30 001,- Kč, maximální výše dotace je 100 000,- Kč.

**V rámci tohoto grantového programu může žadatel předložit pouze jeden projekt!!!  
V případě, že bude předloženo více projektů, budou všechny projekty vyřazeny.**

#### **11) Minimální podíl příjemce dotace:**

Podprogram A: 60 % celkových nákladů projektu.

Podprogram B: 70 % celkových nákladů projektu.

#### **12) Časový harmonogram realizace projektu:**

Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen nejpozději do 31. 12. 2016. **Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady projektu a musí být také uhrazeny.**

#### **13) Platební podmínky:**

Dotace bude poskytnuta na základě smlouvy o poskytnutí dotace, v níž budou podrobněji stanoveny podmínky čerpání finančních prostředků, způsob a termín předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace je k dispozici na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) pod záložkou Další dokumenty a statistiky Fondu Vysočiny/Podklady pro žadatele. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet žadatele, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu.

Pokud nebude bez závažného důvodu podepsána smlouva žadatelem do 30 dnů od jejího obdržení, ztrácí žadatel automaticky nárok na poskytnutí dotace.

Dotace nemůže být v průběhu realizace převedena na jiný subjekt. Rovněž nebude umožněno měnit zásadním způsobem zaměření podpořeného projektu.

Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných fondů se nevylučuje. Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů kraje na realizaci jednoho projektu není možný.

U projektu se vyžaduje udržitelnost - po dobu 3 let nesmí dotovaný majetek příjemce prodat či darovat jiné osobě bez souhlasu Kraje Vysočina.

#### **14) Termíny a podmínky podání žádosti o dotaci:**

Žadatelé o podporu projektů musí předložit **kompletně vyplněnou Žádost o poskytnutí dotace** na předepsaném formuláři. **Žádost musí být vyplněna v počítači nikoliv rukou.**

**Formulář žádosti ve formátu XML** je umístěn na internetové adrese [www.kr-vysocina.cz/edotace](http://www.kr-vysocina.cz/edotace), kde jsou ke stažení i další podpůrné dokumenty jako 602XMLFiller (bezplatná aplikace potřebná k vyplnění formuláře) nebo návod pro práci s elektronickými formuláři. **Formulář žádosti** je také umístěn na internetové adrese [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz).

Na webové stránce Fondu Vysočiny je rovněž vyvěšen Statut účelového Fondu Vysočiny, který obsahuje kompletní informace k podmínkám poskytnutí dotace.

### **Způsob podání žádosti:**

Po finálním vyplnění formuláře žádosti v počítači je nutné odeslat data z formuláře pomocí ikonky „Odeslat data z formuláře a získat kód el. žádosti“, kterou najdete na první straně formuláře a je určena k překlopení dat z formuláře do elektronické databáze kraje. Pro tento úkon je nutné mít počítač připojen k internetu. Po odeslání dat bude vygenerován „Kód elektronické žádosti“, který se automaticky doplní do žádosti. Pokud po doplnění el. kódu do formuláře byly ve formuláři prováděny ještě nějaké úpravy, je nutné formulář vyplnit znovu a získat nový kód. Žádost, která nebude obsahovat kód elektronické žádosti, bude vyřazena z důvodu administrativního nesouladu. Po doplnění „Kódu elektronické žádosti“ je následně nutné odeslat vlastní žádost na krajský úřad podle jedné z uvedených variant:

#### **→ Varianta 1 – „Papírové podání žádosti“**

Žádosti zpracované ve **třech vyhotoveních včetně dokladů nutných k posouzení žádosti** (originál + 2 kopie) se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo poštou v termínu od **4. 3. 2016** do **18. 3. 2016** (rozhodující je datum poštovního razítka).

Žádosti budou předloženy v zalepené obálce označené: **Fond Vysočiny, Grantový program „Sportoviště 2016“**, **Neotvírat!**

#### **→ Varianta 2 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím e-mailu“**

Formulář bude odeslán v termínu od **4. 3. 2016** do **18. 3. 2016** elektronicky podepsaným e-mailem na adresu podatelny KrÚ [posta@kr-vysocina.cz](mailto:posta@kr-vysocina.cz) včetně dokladů nutných k posouzení žádosti. Doklady, které je třeba doložit v originále či úředně ověřené kopii, musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. E-mail je třeba podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem) osoby oprávněné za žadatele jednat, případně jej zastupovat, jinak není úkon právně platný. Do předmětu zprávy napište: **Fond Vysočiny, Grantový program „Sportoviště 2016“**.

#### **→ Varianta 3 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím datové schránky“**

Formulář bude odeslán v termínu od **4. 3. 2016** do **18. 3. 2016** na adresu datové schránky Kraje Vysočina včetně dokladů nutných k posouzení žádosti. Doklady, které je třeba doložit v originále či úředně ověřené kopii, musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). Do předmětu zprávy napište: **Fond Vysočiny, Grantový program „Sportoviště 2016“**.

## Doklady nutné k posouzení žádosti:

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií (při popisu naplnění specifických kritérií používejte stejné písmenné označení, jako je použito v této výzvě; při popisu naplnění kritérií se vyjadřujte maximálně stručně a věcně)

2. Doklad o právní subjektivitě žadatele, kterým je **výpis z registru osob** pro osoby právnické a osoby fyzické podnikající obsahující název žadatele, sídlo žadatele, IČO a statutární orgán žadatele (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele). Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti. *Tento výpis lze získat na jakékoliv pobočce České pošty či CZECHPOINTU.*

V případě, že žadatel není v těchto registrech zapsán nebo tento výpis neobsahuje všechny požadované údaje, doloží jiný obdobný dokument dokládající jeho právní subjektivitu (např. zřizovací listina, stanovy s registrační doložkou, ...) v úředně ověřené kopii ne starší než 90 dnů před podáním žádosti, kde lze požadované údaje o žadateli tj. název žadatele, sídlo žadatele, IČO a statutární orgán (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele) ověřit. Požadované dokumenty je možné doložit i v originále, který má stejnou platnost jako úředně ověřená kopie.

Za relevantní doklad o právní subjektivitě je pro účely podání žádosti o dotaci z Fondu Vysočiny považován i prostý výpis z veřejného rejstříku z webu justice.cz, pokud obsahuje výše uvedené identifikační údaje žadatele. Žadatel doloží vytištěný obraz elektronického dokumentu pdf, na kterém je uvedeno, že je elektronicky podepsán krajským soudem (*žadatel tento výpis získá po zadání IČO a prostým vytištěním pdf verze výpisu*). Elektronický podpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti.

Obec (město, městys) a příspěvková organizace kraje doklad o právní subjektivitě nepředkládá.

3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – viz samostatný formulář, který je zveřejněn se žádostí o poskytnutí dotace.

4. Kopie dokladu o vlastnictví nebo spoluvlastnictví nemovitostí – prostá kopie výpisu z katastru nemovitostí a snímku katastrální mapy s vyznačením pozemků a objektů, kterých se projekt týká. V obou případech ne starší než 90 dnů od podání žádosti. Vlastnictví je možné doložit i prostřednictvím výpisu z dálkového přístupu do katastru nemovitostí nebo informativním výpisem z KN prostřednictvím internetu, opět ne starší než 90 dnů od podání žádosti.

V případě, že žadatel není majitel nemovitosti předkládá kromě kopie výpisu z KN a snímku katastrální mapy nájemní smlouvu na dobu určitou, nejméně však na 3 roky od data podpisu smlouvy nebo jiný druh smlouvy (smlouva o výpůjčce, smlouvu o smlouvě budoucí na odkup pozemků dotčených trvalým zábořem), doklad o zřízení věcného břemene nebo služebností apod., v případě pronájmu (nebo spoluvlastnictví), **pak i písemný souhlas pronajímatele (spoluvlastníka) s realizací akce (na jeho pozemku nebo v jeho nemovitosti) a doklad prokazující vlastnický nebo spoluvlastnický vztah pronajímatele k dotčené nemovitosti.**

V případě, že žadatel vkládá do realizace projektu majetek, ke kterému je zřízeno zástavní právo nebo je tento majetek jinak zatížen (např. na základě kupní smlouvy, či na základě uzavřené smlouvy s bankou o poskytnutí úvěru, žaloby podané na majetek žadatele), musí žadatel existenci tohoto závazku v rámci tohoto dokladu uvést a prokázat, že toto zástavní právo či jiný závazek vůči další straně neohrozí realizaci projektu (žadatel např. doloží doklad druhé smluvní strany, že řádně splácí kupní cenu objektu, poskytnutý úvěr apod.).

5. U projektů, kde budou realizovány stavební investice, kopii příslušného povolení k realizaci stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to včetně dokladu o nabytí právní moci takového povolení.
6. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu (možno řešit formou cenové nabídky od dodavatele; nelze okopírovat tabulku z bodu 9 žádosti).
7. Fotodokumentace stávajícího stavu (v tištěné podobě, nikoliv na CD/DVD apod.)

### **15) Odpovědnost za realizaci podpory (garant programu):**

Garantem programu je odbor školství, mládeže a sportu, Krajský úřad Kraje Vysočina, Věžní 28, Jihlava, 587 33.

Průběžné informace ke zpracování projektů bude poskytovat odbor školství, mládeže a sportu, oddělení mládeže a sportu, Mgr. Ivo Mach tel. 564 602 940, e-mail: [mach.i@kr-vysocina.cz](mailto:mach.i@kr-vysocina.cz) a Mgr. Petr Horký, tel. 564 602 941, e-mail: [horky.p@kr-vysocina.cz](mailto:horky.p@kr-vysocina.cz). Před finálním podáním žádosti je možné si nechat žádost zkontrolovat výše uvedenou osobou, můžete se tak vyhnout případnému vyřazení žádosti z hlediska administrativního pochybení.

Jednotlivé projekty budou posouzeny garantem a řídicím výborem grantového programu. **Ve výjimečných případech může řídicí výbor navrhnout nižší částku podpory, než je požadována. Po ukončení procesu hodnocení rozhodne o přiznání dotace konkrétním žadatelům příslušný orgán kraje.** Vyhodnocení grantového programu bude zveřejněno na webových stránkách Fondu Vysočiny ([www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz)) – odkaz „Vyhodnocené programy“ nejpozději do 1. 6. 2016. Žadatelé, kterým nebude poskytnuta podpora, budou informováni garantem prostřednictvím e-mailu uvedeného v žádosti.

**Žádost, která nesplňuje všechny formální náležitosti nebo bude zaslána mimo vymezený termín pro podávání žádostí, bude řídicím výborem z hodnocení vyřazena. Žadatelé nebudou vyzýváni k doplnění chybějících údajů.**

**Dokládání chybějících náležitostí po uzavěrce programu není možné.**

**Podpora z Fondu Vysočiny nepředstavuje nárokový příspěvek, nejde ani o správní řízení.**